

# Hille Bland To beyond and back

## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

### **Zorgaanbieder**

- Hille Bland is lid van de beroepsvereniging voor gespecialiseerde psychosociaal therapeuten, het NVPA. Deze vereniging is aangesloten bij de koepel RBCZ, het register beroepsbeoefenaren complementaire zorg. Informatie over de beroepsvereniging en over de koepel kunt u vinden op respectievelijk [www.nvpa.org](http://www.nvpa.org) en [www.rcbz.nu](http://www.rcbz.nu).
- De zorgverlener handelt volgens de richtlijnen zoals opgesteld in de beroepscode van de NVPA. Deze kunt u vinden op [www.nvpa.org](http://www.nvpa.org).

### **Behandelingstraject**

- Voorafgaand aan het starten van de behandeling wordt er in een oriënterend gesprek onderzocht of de behandeling zinvol kan zijn en wat de context van de behandeling is. Indien daar afstemming en overeenstemming over is, wordt er samen een behandelplan opgesteld, een behandelingsovereenkomst afgesloten en afspraken gemaakt. Dit wordt de leidraad voor de therapie en ondertekend door alle betrokkenen. Op gezette tijden vinden er evaluatiesessies plaats waarin u zelf en de zorgverlener verslag doen over uw ontwikkelingen binnen de therapie.
- De behandelingsovereenkomst is tweeledig:
  - a. De therapeut en de cliënt gaan een relatie met elkaar aan voor een bepaalde periode in de verhouding therapeut-cliënt.
  - b. De behandeling heeft betrekking op de door de cliënt aangedragen hulpvraag en behandeldoelen. Deze kunnen lopende het traject worden bijgesteld, gespecificeerd.
- Individuele sessies duren 1 uur, relatietherapie sessies 1 uur en een kwartier. De sessies vinden met een zekere regelmaat plaats, zodat er een doorgaand proces kan ontstaan.
- U kunt zonder verwijzing van een arts of specialist bij de zorgverlener terecht. Echter indien aanvullende informatie is vereist, zal de zorgverlener contact opnemen met uw huisarts, ARBO-arts of andere specialist. Dit gaat altijd in samenspraak en overleg met u.
- Op het moment dat de zorgverlener ziek is, vindt er geen vervanging plaats. De therapie gaat dan niet door en wordt naar een andere datum/tijd verplaatst.
- In geval van langdurige ziekte wordt in overleg met u vervanging geregeld, of wordt de therapie stopgezet.
- De overeenkomst kan in samenspraak of eenzijdig door cliënt of therapeut worden beëindigd. In het laatste geval vindt er nog altijd een laatste sessie plaats waar de reden van beëindiging besproken kan worden en er een goede afronding kan plaatsvinden.
- De overeenkomst eindigt van rechtswege indien er geen sessie afgesproken is voor een termijn van langer dan drie maanden na de laatst gehouden sessie, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken tussen therapeut en cliënt.

## **Betaling**

- De kosten per therapie sessie bedragen voor individuele sessies €110,00 (geen BTW) per uur en voor relatietherapie €150,00 (excl. 21% BTW) voor een uur en een kwartier.
- Maandelijks of tweemaandelijks ontvangt u een factuur voor de gevolgde sessies. De factuur betaalt u per IBAN overschrijving met een in Nederland gangbaar en geaccepteerd betaalmiddel. Deze factuur kunt u gebruiken voor het (mogelijk) declareren van de kosten bij uw ziektekosten-verzekering.
- Betalingen dienen binnen 30 dagen te worden voldaan. Bij niet tijdige betaling en de noodzaak van het versturen van een herinnering kunnen de wettelijke rente en administratiekosten in rekening worden gebracht. Mocht betaling uitblijven dan zal een incasobureau worden ingeschakeld. Extra gemaakte kosten zullen altijd aan u worden doorberekend.
- ‘To beyond and back’ is opgenomen in het AGB register, wat maakt dat de behandeling gedeeltelijk vergoed kan worden vanuit het aanvullende pakket van de zorgverzekeraars. U dient zelf vooraf te informeren wat uw vergoedingsmogelijkheden zijn. Belangrijk daarbij is om te weten dat de zorgverlener lid is van de NVPA en is aangesloten bij de RCBZ en voldoet aan de eisen die gesteld worden op het gebied van Medische Basiskennis.

## **Annulering**

- Natuurlijk kan het voorkomen dat u ziek wordt of dat een gemaakte afspraak om andere redenen niet nagekomen kan worden. U dient dit minimaal 48 uur van tevoren door te geven. Bij niet tijdige annulering worden kosten in rekening gebracht, dit geldt ook voor de eerste afspraak. De kosten van deze annulering kunt u niet declareren bij uw zorgverzekeraar.
- Annulering geeft u per voorkeur telefonisch of per sms door, waarbij de datum van ontvangst bindend is.

## **Dossiervoering**

- De zorgverlener is wettelijk verplicht tot dossiervoering. U heeft het recht deze rapportages en evaluatieverslagen op te vragen en in te zien. Het dossier blijft eigendom van de zorgverlener, 20 jaar na afronding van het proces van uw behandeling of het laatste contactmoment wordt het dossier vernietigd.
- De zorgverlener heeft een geheimhoudingsplicht en gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met uw dossier. Informatie wordt alléén met uw toestemming opgevraagd en/of verstrekt aan andere hulpverleners, familie, werkgever of andere betrokkenen.
- Zaken als het recht op informatie, omgang in het kader van privacy en toestemming voor de behandeling, zijn vastgelegd in de wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) en de richtlijnen van het RBCZ en de NVPA.

## **Klachtenregeling**

Bij ontevredenheid of klachten kunt u de volgende stappen zetten:

- Praat hierover met uw therapeut. Eventueel kunt U uw vragen of bezwaren ook telefonisch of per e-mail voorleggen aan de therapeut. De therapeut kan meer informatie geven en/of de behandeling nogmaals uitleggen. Ook voor de therapeut is het belangrijk te weten dat er vragen zijn over de behandeling of dat er iets niet goed gegaan is.
- Mocht u er samen niet uitkomen, kunt u contact opnemen met de Beroepsvereniging, de NVPA ([www.nvpa.org](http://www.nvpa.org)). De beroepsvereniging bespreekt met u de ontstane situatie en geeft aan welke mogelijkheden er zijn. Dit gesprek is vertrouwelijk. Wij respecteren uw privacy.
- Wanneer u een klacht wilt indienen, kunt u het Klachten-informatieformulier invullen.

Dit formulier is strikt vertrouwelijk en wordt alleen gebruikt om de klachtenfunctionaris en/of de geschilleninstantie te informeren. In dit formulier kunt u uw gegevens invullen en de klacht omschrijven.

– Nadat u het formulier op uw scherm (digitaal) ingevuld heeft kunt u het printen en in een gesloten enveloppe opsturen aan het secretariaat van het NVPA, postbus 351, 5400 AJ Uden. U kunt het ook opslaan en per e-mail naar ons toesturen: [klachten@nvpa.org](mailto:klachten@nvpa.org)

NB: De datum van het formulier past zich automatisch aan als u het formulier print!

– Alleen met uw toestemming sturen wij uw klacht vervolgens door naar de coördinator van de poule van onafhankelijke klachtenfunctionarissen. Dat zijn allen professionals met wie u uw klacht kunt bespreken en van wie u een advies krijgt wat te doen met uw klacht. De praktijk is hiervoor aangesloten bij SCAG.

– Wanneer u een klacht indient bij de beroepsvereniging informeert u de zorgverlener te alle tijde vooraf.

### **Aansprakelijkheid**

– U bent zelf verantwoordelijk voor het geven, gevraagd of ongevraagd, van de juiste informatie tijdens het behandelingstraject. U bent verantwoordelijk voor uw eigen proces. Dit betekent dat als u vindt dat de behandeling niet helpt, u iets niet begrijpt of het ergens niet mee eens bent, u dit zelf aangeeft. Dit geldt ook voor eventuele wijzigingen ten aanzien van het medicijngebruik, gezondheid, zorgverzekering, huisarts, NAW gegevens et cetera. De therapeut is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen die zijn ontstaan doordat cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.

– ‘To beyond and back’ is niet aansprakelijk voor materiële schade die u geleden heeft door het bezoeken van de praktijk. Dit geldt tevens voor zoekgeraakte spullen of beschadiging van uw materialen, tijdens of na een bezoek.

### **Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling**

– De meldcode is een code waarin staat hoe een zorgverlener moet omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Iedere zorgverlener met een beroepsgeheim heeft op basis van de wet op jeugdzorg het recht om vermoedens van kindermishandeling te melden. Het meldrecht omvat het recht om op verzoek van het Meldpunt Kindermishandeling informatie te verstrekken over de ouders en/of het kind, zo nodig zonder toestemming van kind en/of ouder.

### **AVG**

– ‘To beyond and back’ houdt persoonsgegevens bij van cliënten en is op basis daarvan onderhevig aan de AVG. Daarover kunt u op de website van de praktijk [www.tobandb.nl](http://www.tobandb.nl) meer informatie vinden zoals de privacyverklaring.

### **Toepasselijkheid en totstandkoming van de overeenkomst**

– Tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten inzake door ‘To beyond and back’ uit te voeren opdrachten.

– De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

– Wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van de overeenkomst, dan wel bedingen afwijkend van deze algemene voorwaarden zijn voor ‘To beyond and back’ slechts bindend indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Diemen, augustus 2023